|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | 院、系、所 | |  | |
| 在相应项  打钩（√） | 教师 （ ） 硕士生（ ）  博士生（ ） 其他 （ ） | | 学校一卡通号 | |  |
| 联系电话 |  | Email | |  | |
| 申请日期 |  | 申请时间 | |  | |
| 项目名称 |  | | | | |
| 项目来源 |  | | | | |
| 使用数据库：在相应项打钩（√） 彭博咨询（ ） 汤森路透 （ ） | | | | | |
| 导师签字（若申请者为学生需要导师签字） | | | |  | |

经济学院科研实验室彭博及汤森路透使用申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 分配日期 |  | 分配时间 |  |
| 审批人签字 |  | 管理员分配设备编号 | 号 |
| 管理员签字 | 使用完毕，经检查设备完好。  其他情况：  签字： | | |

填表日期： 年 月 日